ACTA No. 001_02-11-25			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: **DESARROLLO CURRICULAREQUIPÓ FORMACION COMPLEMENTARIA**			
CIUDAD Y FECHA:	Cali, FEBRERO 11 de 2025	**HORA INICIO:** 8:00 am	**HORA FIN:** 12:00 pm
LUGAR Y/O ENLACE:	Centro de la construcción aula 203	**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** Calle 34 No. 17B - 23**, Valle** del Cauca - Centro de la construcción	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Trabajar en las guías de aprendizaje, actividades y los diseños curriculares a impartir.
2. Revisar la programación del primer trimestre
3. Evaluar la posibilidad de concertación de nuevos cursos de formación.
4. Revisar programación de atención a grupos pendientes del trimestre anterior

OBJETIVOS :

1) Desarrollar y consolidar guías de aprendizaje, actividades y diseños curriculares a impartir para optimizar el proceso educativo.
2) Revisar y ajustar la programación del primer trimestre para asegurar el cumplimiento de los objetivos educativos y administrativos.
3) Evaluar la viabilidad y beneficios de concertar nuevos cursos de formación que respondan a las necesidades y demandas del sector.
4) Revisar y actualizar la programación de atención a grupos pendientes del trimestre anterior, asegurando la continuidad y calidad del servicio educativo.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Febrero 11 de 2025;

Bajo la orientación de la coordinadora Suzan Ávila, se llevaron a cabo diversas tareas en función de las necesidades específicas de cada programa de formación. Cada uno de estos programas tiene sus propios requerimientos y objetivos,

Desde el inicio de la jornada, se organizó un plan de trabajo que permitiera abordar las tareas prioritarias. Este plan fue diseñado teniendo en cuenta las particularidades de cada programa y los objetivos a corto, mediano y largo plazo.

Una de las principales tareas del día fue la revisión y ajuste de las guías de aprendizaje. Estos materiales son fundamentales para el correcto desarrollo de los programas de formación y deben ser actualizados periódicamente para asegurar que cumplen con los estándares de calidad y pertinencia.

Además, se trabajó en la programación de actividades para el trimestre. Esta tarea es clave para asegurar que los programas de formación se desarrollen de manera fluida y sin contratiempos. La programación se realizó teniendo en cuenta los recursos disponibles y las necesidades de los aprendices, buscando siempre maximizar el aprovechamiento del tiempo y los recursos.

A pesar del esfuerzo y dedicación de todos los involucrados, el día culminó a las 5:00 PM con algunas tareas pendientes. Estas tareas fueron debidamente anotadas y se priorizarán para el día siguiente. Entre ellas, se encuentran la finalización de ciertos ajustes curriculares y la preparación de materiales complementarios para los programas de formación.

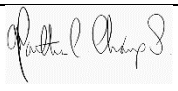
CONCLUSIONES

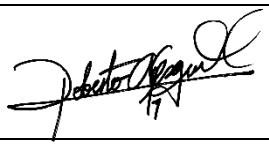
Se supervisaron las tareas según las necesidades de cada programa de formación. Aunque quedaron pendientes para el día siguiente, se lograron avances significativos en el desarrollo curricular, sentando las bases para la continuidad y mejora del proceso educativo.

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA

ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

NOMBRE	DEPENDENCIA	FIRMA
Luis Enrique Giraldo	Formación Complementaria	
Martha Cecilia Chaux Sánchez	Formación Complementaria	

Roberto Arturo Esquivel Cruz	Formación Complementaria	
Dario Fernando Bohorquez Diaz	Formación Complementaria	
Luis Alfonso Gonzalez	Formación Complementaria	
Juan Carlos Candamil	Formación Complementaria	
Cesar Palomino	Formación Complementaria	
Alexander Mena	Formación Complementaria	
Alexander Quiñonez	Formación Titulada	

1.-FOTOGRAFIAS


2025-02-11


2025-02-11

2.-REGISTRO DE ASISTENCIA